

# MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2003 : ADMINISTRATION

→ Durée	5 jours
→ Prix	2 250 € H.T.
→ Référence	MES-EX3-01

## A qui s'adresse ce cours :

Administrateurs et supports d'Exchange 2003.

## Niveau requis :

Avoir une bonne connaissance de Microsoft Windows Server 2003 – Connaître les protocoles réseaux (TCP/IP, DNS et IIS) et les protocoles Internet (POP3, IMAP4, SMTP, HTTP, NNTP).

## Objectifs :

Ce cours fournit les compétences et connaissances nécessaires pour mettre à niveau et administrer une infrastructure fiable et sécurisée permettant de créer, stocker et partager l'information avec Microsoft Exchange Server 2003, dans un environnement de messagerie de taille moyenne à grande.

## PROGRAMME

### 1. Installer Exchange Server 2003 et mettre à niveau

- Installer Exchange Server 2003 – Installer Exchange Server 2003 dans un environnement de cluster – Installer et utiliser les outils et utilitaires de gestion d'Exchange – Mettre à niveau Exchange Server 2000 vers Exchange Server 2003.

### 2. Configurer et gérer Exchange Server 2003

- Créer et appliquer des stratégies Exchange – Configurer Exchange Server 2003 pour une gestion proactive – Ajouter, supprimer et mettre à niveau des serveurs Exchange – Gérer Exchange Server 2003 dans un environnement mixte.

### 3. Sécuriser Exchange Server 2003

- Préparer et protéger Exchange contre les virus – Sécuriser les boîtes aux lettres – Implémenter des signatures digitales et du cryptage – Configurer les pare-feu – Configurer les permissions administratives – Autoriser seulement les services requis à s'exécuter sous Exchange 2003.

### 4. Gérer les objets destinataires

- Les objets destinataires dans Exchange – Créer, supprimer et modifier les utilisateurs et les contacts – Gérer les boîtes aux lettres – Gérer les listes de diffusion.

### 5. Gérer les dossiers publics

- Gérer les données des dossiers publics – Gérer l'accès réseau aux dossiers publics – Publier un formulaire Outlook 2003.

### 6. Gérer les listes d'adresses

- Introduction aux listes d'adresses – Gérer et personnaliser les listes d'adresses.

### 7. Implémenter et gérer l'accès client avec les protocoles Internet

- Introduction aux protocoles d'accès client Internet – Implémenter une topologie de serveurs frontaux et dorsaux – Implémenter et gérer Outlook Web Access.

### 8. Gérer le routage

- Présentation du routage des messages dans une organisation Exchange – Configurer le routage dans une organisation Exchange – Concepts et protocoles de connectivité Internet – Gérer la connectivité vers Internet.

### 9. Gérer les périphériques mobiles avec Exchange Server 2003

- Gérer les composants de mobilité – Activer les comptes d'utilisateurs pour l'accès par des périphériques mobiles.

### 10. Gérer le stockage des données et les ressources matérielles

- Gérer le stockage des données – Gérer l'espace disque – Gérer les mises à niveau matérielles.

### 11. Récupération d'urgence

- Elaboration d'un plan de récupération d'urgence dans l'environnement Exchange – Sauvegarder Exchange Server 2003 – Restaurer Exchange Server 2003.

### 12. Réaliser une maintenance préventive

- Gérer une maintenance journalière d'Exchange – Gérer une maintenance planifiée d'Exchange – Réaliser une maintenance à la demande d'Exchange.

### 13. Migrer les utilisateurs de Exchange Server 5.5 vers Exchange Server 2003

- Peupler Active Directory avec les comptes utilisateurs et groupes Windows NT 4.0 – Connecter l'annuaire Exchange 5.5 à Active Directory – Déplacer les boîtes aux lettres et le contenu des dossiers publics dans une organisation Exchange Server 2003.

Anancy • Chambéry • Grenoble • Lyon

▶ N° Indigo 0 820 001 074  
0,09 € TTC / MN

→ [www.formeopro.com](http://www.formeopro.com)